



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ

ประจำปีการศึกษา 2565

โรงเรียนบ้านโป่ง

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโป่ง (งานพัสดุ)

ที่/2566

วันที่ 1 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง

ตามที่ โรงเรียนบ้านโป่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

โรงเรียนบ้านโป่ง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
2. สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
3. ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
4. ข้อเสนอแนะการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ดังแนบ

เห็นควรลงประกาศหน้าเว็บไซต์ โรงเรียนบ้านโป่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางธัญพร อรรถเดช)

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางศิริวิส ก้อนรัตน์)

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นางวรรณาอริน ชุมภู)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนเรียนบ้านโป่ง ได้รับอนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งงบประมาณที่ได้จัดสรรงบประมาณตามกลุ่มงานต่างๆ และงบประมาณจัดสรร มีดังนี้

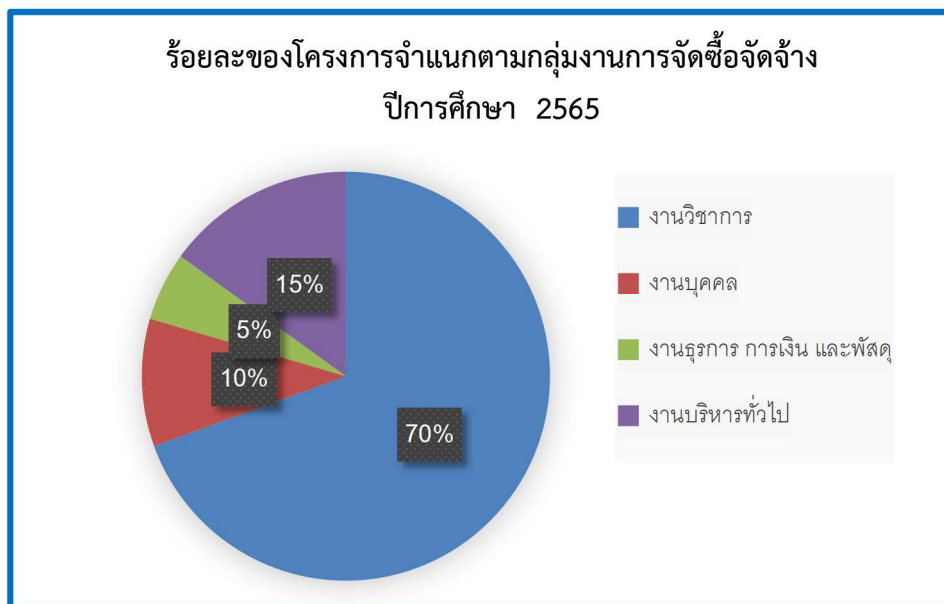
1. กลุ่มงานวิชาการ	139,812.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ	64.45 %
2. กลุ่มงานบุคคล	20,292.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ	10.08 %
3. กลุ่มงานงบประมาณ	10,967.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ	5.45 %
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป	30,246.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ	15.02 %

มีโครงการทั้งหมดในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 15 โครงการ

ผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายในปีงบประมาณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีการเบิกจ่ายมากที่สุด รองลงคือ กลุ่มงบประมาณ กลุ่มวิชาการ และกลุ่มบุคคล ตามลำดับ โรงเรียนโป่ง มีการดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ตลอดให้เหมาะสม กับงบประมาณที่ได้รับ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามกลุ่มงานการจัดซื้อจัดจ้าง




ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรค	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลง และมีรูปแบบใหม่มีข้อระเบียบกฎหมายที่นำไปใช้ โดยไม่ให้ความรู้หรืออบรมทำความเข้าใจก่อน	ควรมีการจัดอบรมให้มีความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
การปฏิบัติงานพัสดุโรงเรียนยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ให้เข้าใจและปฏิบัติให้ถูกต้อง และจัดทำแบบฟอร์มและคู่มือในการปฏิบัติลงบนเว็บไซต์ให้ชัดเจน
คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ยังไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เวลาไม่สอดคล้องทำให้ ส่งผลต่อการก่องหน้และเบิกจ่ายล่าช้า	ซักซ้อมความเข้าใจ ให้ความรู้เกี่ยวกับข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ในตำแหน่งต่างๆ
ความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งได้รับการอนุมัติกิจกรรม เป็น เวลานาน	จะต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ในการจัดซื้อจัดจ้าง
เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนเป็นครูผู้สอน มีหน้าที่สอนเด็ก จึงมีเวลาน้อยในการทำการทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่พัสดุ และมีความเสี่ยงสูง	จัดหาเจ้าหน้าที่เฉพาะทางเกี่ยวกับการทำพัสดุของโรงเรียนโดยตรง คือนครูผู้สอนให้กับนักเรียน

การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2565

จากการวิเคราะห์งบประมาณที่โรงเรียนบ้านโป่ง ได้รับจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ. 2565 การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนได้ดำเนินการตามระเบียบกำหนด การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ นั้นมีการซื้อการจ้าง กับผู้มีอาชีพในการซื้อการจ้างที่หลากหลาย ไม่กำหนดซื้อจ้างกับร้านใดร้านหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยพิจารณาให้รายงาน ราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นสำคัญและในการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ได้มีผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จากการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์เสนอให้เห็นกับกลุ่มงานต่างๆ เพื่อดำเนินงานต่อไป

นอกจากนี้ การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนบ้านโป่ง ยังมีหน้าที่ดูแล ติดตาม ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนในปีงบประมาณพ.ศ. 2565 เพื่อทำความเข้าใจให้กลุ่มงานต่างๆ ของโรงเรียนเข้าใจในระบบ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางธัญพร อรรถเดช)