



การดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านโป่ง อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โดยเป็นการนำมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อพัฒนาข้อบกพร่องใน ประเด็น ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย โดยกำหนดเป็นประเด็นแนวทางการปฏิบัติด้วยการ บริหารจัดการที่เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ ปลอดภัยในหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยนำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการดำเนินงานเพื่อ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรม และ พฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายและแนว ทางการ พัฒนา ประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนบ้านโป่ง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
การกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส.....	๑
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโป่ง.....	๑
การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	๒
แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติ	๒
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	๓

การกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส

โรงเรียนบ้านโป่ง ดำเนินการวิเคราะห์ และพัฒนาตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำ และนำมาพัฒนา ปรับปรุง ทั้งการปฏิบัติของผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น โดยมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ สอดคล้องกับความต้องการ และให้มีความโปร่งใส เป็นธรรมมากยิ่งขึ้น ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๖.๔๙
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๓.๗๙
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๐๑
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๗.๔๓
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๔๔
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๒.๔๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๔.๓๔
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๗๕.๐๐
คะแนนเฉลี่ย	๘๑.๔๔
ระดับผลการประเมิน	B

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโป่ง

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๔๔ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B (Good) ผลการประเมิน ไม่ผ่าน

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๑.๔๔ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B (Good) โดยตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนสูงสุด ๙๗.๖๔ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๗๔.๓๔ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๗๕.๐๐ คะแนน

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโป่งเป็น รายตัวชี้วัดพบว่า มีตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยอาจเพิ่มเติมแนวทางการป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑) โรงเรียนควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานภายในและข้อมูลที่สาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรในโรงเรียนด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) โรงเรียนควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลโครงการ /กิจกรรม การบริหารงบประมาณ ในประเด็นต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน และครอบคลุมเพื่อสร้างความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓) โรงเรียนต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของโรงเรียนในรอบปีที่ผ่านมา

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติ

จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรักษาระดับคะแนนให้คงเดิม ดังนี้

๑. โรงเรียนดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่าง เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทาง การกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

๒. โรงเรียนสร้างความตระหนักในการสร้างความโปร่งใสให้กับองค์กร โดยออกคำสั่งมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำเข้าสู่ข้อมูลเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานในงานบริการแต่ละประเด็น อย่างชัดเจน

๓. โรงเรียนควรปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนเพื่อให้สามารถแสดงข้อมูลการ ติดต่อกับสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และปรับปรุงการเชื่อมโยงในเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงช่องทาง เครือข่ายออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram ,E-service ได้โดยง่าย

๔. โรงเรียนควรวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด เช่น ประเด็นที่ได้คะแนนน้อยเพื่อสร้างแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

๕. โรงเรียนควรดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนให้ครอบคลุมครบถ้วนทุกประเด็นของแต่ละงาน และจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ โดยมีการติดตาม รายงานผล ความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในปีต่อไป

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

๑. ดำเนินกิจกรรมการประชุมพัฒนามาตรฐาน คุณธรรมและความโปร่งใส ตามเกณฑ์การประเมิน ITA



๒. ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา โดยดำเนินงานจัดการเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการ การป้องกันการทุจริต เพื่อดำเนินการจัดหามาตรการป้องกันการทุจริต และให้เกิดการพัฒนา



นางวรรณวิรินทร์ ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง พร้อมด้วยคณะครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในสถานศึกษา ในวันศุกร์ที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโป่ง อ.แม่สาย จ.เชียงราย



โรงเรียนบ้านโป่ง อ.แม่สาย จ.เชียงราย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3



๓. จัดการดำเนินงานแต่งตั้งคณะทำงานในการรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



คำสั่งโรงเรียนบ้านโป่ง

ที่ ๓๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา ซึ่งกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการพัฒนาสำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาให้เป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริม สนับสนุน ให้สำนักงานส่วนกลางและสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาใช้ระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานตามหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และกำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน ๔๓ ประเด็น ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางวรรณวริน ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวกรนันท์ เอมมือ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุมณฑร์ศรี สิริวรรณะ	หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๔ นางศิริวิส ก้อนรัตน์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางปัทมา สมวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๘ นางสาวอัยยศรี จันทโรใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางวรรณวริน ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวกรนันท์ เอมมือ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุมณฑร์ศรี สิริวรรณะ	หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๔ นางศิริวิส ก้อนรัตน์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางปัทมา สมวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๘ นางสาวอัยยศรี จันทโรใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ จัดระบบการดำเนินการ อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือติดตามการดำเนินงานประเมินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาให้กิจกรรมการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) การประเมินการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ ผ่านระบบออนไลน์ (OIT) ๔๓ รายการ

ข้อมูลพื้นฐาน O๑ โครงสร้าง

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณวริน ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้อมูลพื้นฐาน O๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณวริน ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้อมูลพื้นฐาน O๓ อำนาจหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัยยร์ศม์ จันทริใจ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ข้อมูลพื้นฐาน O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกรนันท์ เอมมือ ครู

ข้อมูลพื้นฐาน O๕ ข้อมูลการติดต่อ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัยยร์ศม์ จันทริใจ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ข้อมูลพื้นฐาน O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัยยร์ศม์ จันทริใจ เจ้าหน้าที่ธุรการ

การประชาสัมพันธ์

การประชาสัมพันธ์ O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัยยร์ศม์ จันทริใจ เจ้าหน้าที่ธุรการ

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล O๘ Q & A

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งนภา เงินตา ครูvikฤต

ข้อมูลพื้นฐาน O๙ Social Network

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งนภา เงินตา ครูvikฤต

การดำเนินงาน O๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัยยร์ศม์ จันทริใจ เจ้าหน้าที่ธุรการ

การดำเนินงาน O๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

ผู้รับผิดชอบ ๑.นางวรรณวริน ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน

๒.นางสาวกรนันท์ เอมมือ ครู

การดำเนินงาน O๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

ผู้รับผิดชอบ ๑.นางวรรณวริน ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน

๒.นางสาวกรนันท์ เอมมือ ครู

การปฏิบัติงาน O๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ผู้รับผิดชอบ ๑.งานวิชาการ นางสาวกรนันท์ เอมมือ ครู

นางสาวมสวิภา สุโรพันธุ์ ครูผู้ช่วย

๒.งานบริหารงานบุคคล นางปัทมา สมวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ

๓.งานงบประมาณ นางศิริวิไล ก้อนรัตน์ ครูชำนาญการพิเศษ

๔.งานบริหารทั่วไป นางสุนรณต์ร์ศม์ สีวีระธนะ ครูชำนาญการพิเศษ

การให้บริการ**การให้บริการ O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน**

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาวมลวิภา	สุโรพันธุ์	ครูผู้ช่วย
--------------	-----------------	------------	------------

การให้บริการ O๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาวมลวิภา	สุโรพันธุ์	ครูผู้ช่วย
--------------	-----------------	------------	------------

การให้บริการ O๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาวมลวิภา	สุโรพันธุ์	ครูผู้ช่วย
--------------	-----------------	------------	------------

การให้บริการ O๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ E-Service

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาวมลวิภา	สุโรพันธุ์	ครูผู้ช่วย
--------------	-----------------	------------	------------

การให้บริการ O๑๘ E-Service

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอัยย์วรัศมี	จันทร์ใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
--------------	-------------------	----------	-------------------

การบริหารเงินงบประมาณ**แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ**

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางศิริวิส	ก้อนรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ
	๒. นางอัญพร	อรรดเดช	ครูชำนาญการพิเศษ
	๓. นางนิตยา	ภิญโญจิตร	ครูชำนาญการ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางศิริวิส	ก้อนรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ
	๒. นางอัญพร	อรรดเดช	ครูชำนาญการพิเศษ
	๓. นางนิตยา	ภิญโญจิตร	ครูชำนาญการ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางศิริวิส	ก้อนรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ
	๒. นางอัญพร	อรรดเดช	ครูชำนาญการพิเศษ
	๓. นางนิตยา	ภิญโญจิตร	ครูชำนาญการ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางศิริวิส	ก้อนรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ
	๒. นางอัญพร	อรรดเดช	ครูชำนาญการพิเศษ
	๓. นางนิตยา	ภิญโญจิตร	ครูชำนาญการ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ขุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมญา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ขุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมญา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การส่งเสริมความโปร่งใส**การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวรรณวริน	ชุมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	๒. นางปัทมา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม**การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม**

ผู้รับผิดชอบ	๑. นางปัทมา	สมวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวอัยรศม์	จันทร์ใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๑ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรุ่งนภา	เงินตา	ครูวิกฤต
--------------	---------------	--------	----------

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรุ่งนภา	เงินตา	ครูวิกฤต
--------------	---------------	--------	----------

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรุ่งนภา	เงินตา	ครูวิกฤต
--------------	---------------	--------	----------

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต**การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต O๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีและประพฤติมิชอบ**

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสาวิตรี	ชาวคำเขตต์	ครูอัตราจ้าง
--------------	---------------	------------	--------------

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต O๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสาวิตรี	ชาวคำเขตต์	ครูอัตราจ้าง
--------------	---------------	------------	--------------

แผนป้องกันกาทุจริต

แผนป้องกันการทุจริต 0๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ นางสุนนท์วิทย์ สิริวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ

แผนป้องกันการทุจริต 0๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ ๖ เดือน

ผู้รับผิดชอบ นางสุนนท์วิทย์ สิริวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ

แผนป้องกันการทุจริต 0๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ นางสุนนท์วิทย์ สิริวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ

มาตรการเสริมสร้างมาตรการทางจริยธรรม

มาตรการเสริมสร้างมาตรการทางจริยธรรม 0๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวมัญชุพร ธรรมลังกา ครู
๒. นางศรัญญา บุญทันตา ครูชำนาญการพิเศษ

มาตรการเสริมสร้างมาตรการทางจริยธรรม 0๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม

ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวมัญชุพร ธรรมลังกา ครู
๒. นางศรัญญา บุญทันตา ครูชำนาญการพิเศษ

มาตรการเสริมสร้างมาตรการทางจริยธรรม 0๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวมัญชุพร ธรรมลังกา ครู
๒. นางศรัญญา บุญทันตา ครูชำนาญการพิเศษ**มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน**

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณวริน ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ นางวรรณวริน ชุมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน

มีหน้าที่ รวบรวมไฟล์ข้อมูล และรายงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ขอให้คณะกรรมการประเมินปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางวรรณวริน ชุมภู)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง